



# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

|   |  |                                  |  |  |  |
|---|--|----------------------------------|--|--|--|
| PRIMER APELLIDO<br><u>Rios</u>  |  | SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA ) |  | NOMBRES<br><u>Carlos Andris</u>  |  |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN<br>C.C <input checked="" type="checkbox"/> C.E <input type="checkbox"/> PAS <input type="checkbox"/> No. <u>90139.757</u> |  |                                  | SEXO<br>F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/> | NACIONALIDAD<br>COL. <input checked="" type="checkbox"/> EXTRANJERO <input type="checkbox"/> PAÍS<br><u>Colombia</u> |  |
| LIBRETA MILITAR<br>PRIMERA CLASE <input checked="" type="checkbox"/> SEGUNDA CLASE <input type="checkbox"/>   |  | NÚMERO <u>90139.757</u>          |  | D.M. _____   |  |
| FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO   |  |                                  |  |  |  |
| FECHA DÍA <u>30</u> MES <u>03</u> AÑO <u>1978</u>   |  |                                  |  |  |  |
| PAÍS <u>Colombia</u>  |  |                                  |  |  |  |
| DEPTO <u>Valle del Cauca</u>  |  |                                  |  |  |  |
| MUNICIPIO <u>Palmira</u>  |  |                                  |  |  |  |

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

**EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA**  
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

|                  |     |     |     |     |            |     |     |     |    |  |               |                         |
|------------------|-----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-----|----|--|---------------|-------------------------|
| EDUCACIÓN BÁSICA |     |     |     |     |            |     |     |     |    | TÍTULO OBTENIDO: <u>Bachiller en Informática</u> |               |                         |
| PRIMARIA         |     |     |     |     | SECUNDARIA |     |     |     |    | MEDIA  |               | FECHA DE GRADO <u>1</u> |
| 1o.              | 2o. | 3o. | 4o. | 5o. | 6o.        | 7o. | 8o. | 9o. | 10 | X  | MES <u>06</u> | AÑO <u>1997</u>         |

**EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)**  
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:  
TC (TÉCNICA), TL (TECNOLÓGICA), TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), UN (UNIVERSITARIA),  
ES (ESPECIALIZACIÓN), MG (MAESTRÍA O MAGISTER), DOC (DOCTORADO O PHD),  
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO |    | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN |      | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---------------------|-------------------------|----------|----|--|-------------|------|----------------------------|
|                     |                         | SI       | NO |  | MES         | AÑO  |                            |
| TC                  | 4                       | X        |    | Tecnico Profesional servicio Policial    | 06          | 2004 |                            |
| UN                  | 10                      | X        |    | Abogado                                  | 103         | 2016 | 273461                     |
|                     |                         |          |    |  |             |      |                            |
|                     |                         |          |    |  |             |      |                            |

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

| IDIOMA | LO HABLA |   |    | LO LEE |   |    | LO ESCRIBE |   |    |
|--------|----------|---|----|--------|---|----|------------|---|----|
|        | R        | B | MB | R      | B | MB | R          | B | MB |
|        |          |   |    |        |   |    |            |   |    |
|        |          |   |    |        |   |    |            |   |    |

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

| RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.   |  |         |   |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
|---|--|---------|---|-------------------|---------|---------|------|--------------|-----------|--|----------------------------|-----------|------------------|--|-----------------|------------------|-------------|--|-----------|
| EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE  |  |         |   |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| EMPRESA O ENTIDAD   | PÚBLICA  | PRIVADA | PAÍS  |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| DEPARTAMENTO  | MUNICIPIO  |         | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD  |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| TELÉFONOS   | FECHA DE INGRESO<br>DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/> |         | FECHA DE RETIRO<br>DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/> |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL   | DEPENDENCIA  |         | DIRECCIÓN   |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR  |  |         |   |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| EMPRESA O ENTIDAD   | PÚBLICA  | PRIVADA | PAÍS  |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| DEPARTAMENTO  | MUNICIPIO  |         | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD  |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| TELÉFONOS   | FECHA DE INGRESO   |         | FECHA DE RETIRO   |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| CARGO O CONTRATO  | DEPENDENCIA  |         | DIRECCIÓN   |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">EMPRESA O ENTIDAD</td> <td style="width: 10%;">PÚBLICA</td> <td style="width: 10%;">PRIVADA</td> <td style="width: 30%;">PAÍS</td> </tr> <tr> <td>DEPARTAMENTO</td> <td colspan="2">MUNICIPIO</td> <td>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</td> </tr> <tr> <td>TELÉFONOS</td> <td colspan="2">FECHA DE INGRESO</td> <td>FECHA DE RETIRO</td> </tr> <tr> <td>CARGO O CONTRATO</td> <td colspan="2">DEPENDENCIA</td> <td>DIRECCIÓN</td> </tr> </table> |  |         |   | EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO |  | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO |  | FECHA DE RETIRO | CARGO O CONTRATO | DEPENDENCIA |  | DIRECCIÓN |
| EMPRESA O ENTIDAD   | PÚBLICA  | PRIVADA | PAÍS  |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| DEPARTAMENTO  | MUNICIPIO  |         | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD  |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| TELÉFONOS   | FECHA DE INGRESO   |         | FECHA DE RETIRO   |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| CARGO O CONTRATO  | DEPENDENCIA  |         | DIRECCIÓN   |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">EMPRESA O ENTIDAD</td> <td style="width: 10%;">PÚBLICA</td> <td style="width: 10%;">PRIVADA</td> <td style="width: 30%;">PAÍS</td> </tr> <tr> <td>DEPARTAMENTO</td> <td colspan="2">MUNICIPIO</td> <td>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</td> </tr> <tr> <td>TELÉFONOS</td> <td colspan="2">FECHA DE INGRESO</td> <td>FECHA DE RETIRO</td> </tr> <tr> <td>CARGO O CONTRATO</td> <td colspan="2">DEPENDENCIA</td> <td>DIRECCIÓN</td> </tr> </table> |  |         |   | EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO |  | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO |  | FECHA DE RETIRO | CARGO O CONTRATO | DEPENDENCIA |  | DIRECCIÓN |
| EMPRESA O ENTIDAD   | PÚBLICA  | PRIVADA | PAÍS  |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| DEPARTAMENTO  | MUNICIPIO  |         | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD  |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| TELÉFONOS   | FECHA DE INGRESO   |         | FECHA DE RETIRO   |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| CARGO O CONTRATO  | DEPENDENCIA  |         | DIRECCIÓN   |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">EMPRESA O ENTIDAD</td> <td style="width: 10%;">PÚBLICA</td> <td style="width: 10%;">PRIVADA</td> <td style="width: 30%;">PAÍS</td> </tr> <tr> <td>DEPARTAMENTO</td> <td colspan="2">MUNICIPIO</td> <td>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</td> </tr> <tr> <td>TELÉFONOS</td> <td colspan="2">FECHA DE INGRESO</td> <td>FECHA DE RETIRO</td> </tr> <tr> <td>CARGO O CONTRATO</td> <td colspan="2">DEPENDENCIA</td> <td>DIRECCIÓN</td> </tr> </table> |  |         |   | EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO |  | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO |  | FECHA DE RETIRO | CARGO O CONTRATO | DEPENDENCIA |  | DIRECCIÓN |
| EMPRESA O ENTIDAD   | PÚBLICA  | PRIVADA | PAÍS  |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| DEPARTAMENTO  | MUNICIPIO  |         | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD  |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| TELÉFONOS   | FECHA DE INGRESO   |         | FECHA DE RETIRO   |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |
| CARGO O CONTRATO  | DEPENDENCIA  |         | DIRECCIÓN   |                   |         |         |      |              |           |  |                            |           |                  |  |                 |                  |             |  |           |

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO  
**HOJA DE VIDA**

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA**

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

| OCUPACIÓN                       | TIEMPO DE EXPERIENCIA |           |
|---------------------------------|-----------------------|-----------|
|                                 | AÑOS                  | MESES     |
| SERVIDOR PÚBLICO                | 21                    | 6         |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO     |                       |           |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE        | 3                     | 0         |
| <b>TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA</b> | <b>24</b>             | <b>06</b> |

**5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI  NO  ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento.

**6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS



POLICÍA NACIONAL  
DE COLOMBIA



### Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:53:18 AM horas del 18/06/2021, el ciudadano identificado con:  
Cédula de Ciudadanía N° 70139757

Apellidos y Nombres: **RIOS CARLOS ANDRES**

### **NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 246 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las preguntas frecuentes o acérquese a las instalaciones de la Policía Nacional más cercanas.



**PROCURADURIA  
GENERAL DE LA NACION**

## CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

### CERTIFICADO ORDINARIO No. 169365261



WEB

10:47:50

Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 18 de junio del 2021

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) CARLOS ANDRES RIOS identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 70139757:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: <http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html>

MANUEL ANTONIO ESPINOSA FIGUEREDO  
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP) (E)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.



CONTRALORÍA  
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 18 de junio de 2021, a las 10:51:51, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| Tipo Documento         | CC                   |
| No. Identificación     | 70139757             |
| Código de Verificación | 70139757210618105151 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

  
SORAYA VARGAS PULIDO  
CONTRALORA DELEGADA



**LA SUSCRITA JEFE DEL ÁREA DE SELECCIÓN DEL TALENTO HUMANO  
CERTIFICA QUE:**

El señor **CARLOS ANDRES RIOS** identificado con C.C No. 70.139.757 expedida en Barbosa, adelantó proceso de selección para **AUXILIAR DE SERVICIOS 6-1 GRADO 09**. En atención a lo estipulado en el Decreto 1070 de 2015 y de acuerdo a la Resolución No. 04520 del 18/07/2016 "*Manual Específico de Funciones y competencias para los empleos públicos civiles y no uniformados del ministerio de Defensa – Dirección General Policía Nacional*", el aspirante cumple con los requisitos establecidos en el presente manual ajustándose al empleo propuesto.

La presente certificación se expide a los siete (07) días del mes de julio del año 2021 a solicitud del interesado.

Coronel **CLAUDIA SUSANA BLANCO ROMERO**  
Jefe Área de Selección del Talento Humano

Capitán **HANS ALBERTO CARDONA BEDOYA**  
Jefe Grupo de Selección para las Especialidades  
y Personal No Uniformado

Transversal 33 47A-35 sur, barrio Fátima  
Teléfonos 5169333 ext. 50241  
[dinco.arset-ges@policia.gov.co](mailto:dinco.arset-ges@policia.gov.co)  
[www.policia.gov.co](http://www.policia.gov.co)

1DS - OF - 0001  
VER 3



SC-6545-1-9-NT



SI-CER431702



CO-SC-6545-1-9-NT